

○令和元年7月から受付の方法が一部変わりました。

1. 診察券を受付機に入れてください。  
受診する診療科を選択後、「確認」を押してください「外来受付票」が出力されます。



2. 受付すると、隣のプリンターから  
「外来基本票」が出力されます。



専用ファイルを取って



4. 各外来窓口にある、ボックスへ  
入れて下さい。



3. ①診察券・②受付票・③「外来基本票」  
を専用ファイルに入れます。

